



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto d'Istruzione Superiore
"GAETANO DE SANCTIS"

00189 Roma - Via Cassia, 931 - ☎ 06121122945
28° Distretto N.Cod.Fisc. 80410770582 - Cod. Mecc. RMIS06200B
con sezioni associate:RMP06201P - RMPS06201T - ROMA
✉ RMIS06200B@istruzione.it @ RMIS06200B@pec.istruzione.it
<http://www.liceodesanctisroma.gov.it>



Circ. N. 52

Roma, 30.09.2019

Ai docenti tutor
Ai genitori
Agli studenti delle classi del triennio
Sede centrale e succursali

3A	FIorentINO	4A	FINARDI	5A	FIorentINO
3AL	ALTIERI	4AL	ALTIERI	5AL	GIORDANI
3AS	MASSACCI	4AS	LONGO	5AS	PERNICE
3BL	SIBONA	4BL	PIERSANTI	5BL	MANDRAFFINO
3BS	DAMIANI	4BS	MATERAZZO	5BS	DE LAURENTIIS
3ES	ROSATI				
3FS	FODDAI	4FS	NUZZO	5FS	BONDI
3C	VALLERA	4C	GOZZI	5C	GOZZI
3CL	MINIERI	4CL	MINIERI	5CL	MOLITERNI
3CS	DEGLI ABBATI	4CS	RICCIONI	5CS	PERUZZI
3D	BRESSI	4D	POMPILIO	5D	BONDI
3DL	MINIERI			5DL	MINIERI
3DS	TUFANO	4DS	SAVINELLI	5DS	PUZIO
3E	DI PALMA	4E	PIERSANTI	5E	VALLERA
3EL	SANTARSIERE	4EL	TRIONFERA	5EL	DE NARDO
3FL	LONGO	4FL	MINASI	5FL	FINARDI
ALTIERI	PCTO INCLUSIONE GALLINA		FARDA		PCTO INCLUSIONE CASSIA

Oggetto: PCTO nelle classi del triennio: compiti assegnati ai tutor

Il tutor interno assumerà il ruolo di assistenza e guida degli studenti e di garanzia per un corretto svolgimento dei percorsi in "Alternanza" (Art.5 D.Lgs N.77 del 15/4/2005).

Pertanto dovrà:

- Coordinarsi con il docente referente per l'alternanza
- Raccogliere il patto formativo sottoscritto da entrambi i genitori e dallo studente e consegnarli in segreteria didattica
- Raccogliere la dichiarazione di liberatoria per fotografie e riprese video e consegnarli in segreteria didattica
- Coordinarsi con il tutor formativo esterno
- Riportare il conteggio delle ore svolte su un apposito file excel da condividere con il docente referente per l'alternanza
- Scrivere nel promemoria le uscite anticipate per attività PCTO e comunicarle al personale ATA e alla vicepresidenza
- Annotare sul registro elettronico le attività di PCTO
- Comunicare le attività PCTO in vicepresidenza, qualora ci siano uscite antimeridiane
- Comunicare immediatamente al referente PCTO le ore effettuate da studenti che hanno richiesto il nulla osta

Il tutor interno inoltre svolge le seguenti funzioni insieme al Consiglio di classe:

a) elabora, insieme al Consiglio di classe, al docente referente per l'alternanza e al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);

- b) assiste e guida insieme al Consiglio di classe lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento, affrontando le eventuali criticità che dovessero emergere;
- c) informa ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi;
- d) insieme al Consiglio di classe valuta e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- e) insieme al Consiglio di classe promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto.

La funzione di tutor interno sarà incentivata con fondi a carico del MIUR.

Il Dirigente scolastico

Maria Laura Morisani

(Firma autografa, sostituita a mezzo Stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)